**Prije ispunjavanja Obrasca pažljivo pročitajte** **Upute za prijavitelje na Javni poziv za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Turističke zajednice Općine Lastovo za 2025. godinu**.

**\*Obrazac obvezno popunite korištenjem računala i spremljen u PDF formatu pošaljite na e-mail adresu** **info@tz-lastovo.hr** **ili poštom na Turistička zajednica Općine Lastovo, Pjevor 7, 20290 Lastovo.**

OBRAZAC PRIJAVE

ZA JAVNE POTREBE U KULTURI TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE LASTOVO

|  |
| --- |
| 1. **OSNOVNI PODACI O PRIJAVITELJU PROJEKTA**
 |
| **Naziv prijavitelja** |  |
| **Sjedište i adresa prijavitelja** |  |
| **Ovlaštena osoba za zastupanje prijavitelja**  |  |
| **Telefon/mobitel prijavitelja** | **Broj iz Registra udruga prijavitelja** | **E-mail adresa prijavitelja** |
|  |  |  |
| **OIB prijavitelja** | **Broj RNO prijavitelja** | **Internetska stranica prijavitelja** |
|  |  |  |
| **Status prijavitelja (podcrtati):** | * **Udruga**
* **Umjetnička organizacija**
* **Javna ustanova**
 | * **Upravna organizacija**
* **Samostalni umjetnik**
* **Fizička osoba**
* **Ostalo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
 |
| **Poslovna banka i IBAN** |  |
| **Cilj osnivanja/djelovanja prijavitelja** |  |
| **Godina osnivanja prijavitelja** |  | **Broj članova 2024. godine** |  |
| **Područje djelovanja prijavitelja****(teritorijalno djelovanje)** |  |
| **Opis radnog/poslovnog prostora prijavitelja** | (npr. opis vlastitog prostora veličine \_\_ m2 ili prostor u zakupu veličine \_\_ m2 ili prijavitelj nema vlastiti prostor niti u zakupu već djeluje u tuđem prostoru na temelju podzakupa i sl.) |
| **II. OSNOVNI PODACI O PROGRAMU / PROJEKTU** |  |
| **Naziv programa/projekta** |  |  |
| **Vremenski okvir provedbe** |  |  |
| **Mjesto provedbe** |  |  |
| **Ciljevi provedbe** |  |  |
| **Ciljane skupine** |  |  |
| **Opis****programa/projekta**  |   |  |
| **Način informiranja javnosti o provedbi i rezultatima** |  |  |
| **Podaci o voditelju programa/projekta** |  |  |
| **III. OSNOVNI PODACI FINANCIJSKOG PLANA PROGRAMA/PROJEKTA** |  |
| **Ukupni procijenjeni troškovi provedbe programa/projekta** |  |  |
| **Iznos koji se traži od Turističke zajednice Općine Lastovo i za koje troškove** |  |  |
| **Ostali planirani prihodi po izvorima financiranja (navesti očekivane prihode po navedenim stavkama - navesti iznose u kunama** | 1. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (vlastita sredstava)**
2. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (općina/grad)**
3. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (državni proračun)**
4. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (sredstva sponzora i donatora)**
5. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ostali izvori)**
 |  |

|  |
| --- |
| Informacije i pristup osobnim podacima u smislu članaka 13., 14. i 15. Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka; SL EU L119).Turistička zajednica Općine Lastovo kao voditelj obrade obrađuje isključivo u svrhu ostvarenja prava podnositelja zahtjeva/ispitanika na Poziv za predlaganje javnih potreba u kulturi Turističke zajednice Općine Lastovo za 2023. godinu, uz napomenu kako je takva obrada nužna zbog zakonitog provođenja predmetnog postupka. Pravna osnova za obavljanje djelatnosti, a time i obradu osobnih podataka svojih i korisnika, proizlazi iz Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (''Narodne novine'', broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (''Narodne novine'', broj 83/22.) te Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (''Narodne novine'', broj 26/15.).Podnositelj zahtjeva/ispitanik, budući da je obrada podataka nužna za provođenje zadaće koja se obavlja zbog javnog interesa, odnosno pri izvršavanju službene ovlasti voditelja obrade, može u smislu članka 21. stavka 6. Opće uredbe o zaštiti podataka podnijeti prigovor. Podnositelj zahtjeva/ispitanik ima pravo od voditelja obrade zatražiti ispravak, brisanje i ograničenje obrade osobnih podataka, a voditelj obrade će postupiti po takvom zahtjevu ako se time ne narušavaju njegove pravne obveze čuvanja dokumentacije prema propisima o arhivskoj građi i uredskom poslovanju, zahvati u izvršene ili pravomoćne akte i službene isprave, jednostrani zahvati u dvostrano obvezne odnose i slično.Budući da je obrada podataka nužna za obavljanje zadaća od javnog interesa, na istu se ne primjenjuje pravo na prenosivost podataka.Osim u svrhu izvršavanja svojih javnopravnih i službenih ovlasti te zakonom propisanih obveza, osobni podaci koje voditelj obrade prikuplja ne čine se dostupnim trećim privatnim i pravnim subjektima te trećim zemljama. |

**Pod kaznenom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su svi podaci navedeni u prijavi istiniti, točni i potpuni.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Ime i prezime voditelja/-ice projekta/programa(u organizaciji – prijavitelju) |  | Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje (u organizaciji – prijavitelju) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **M.P.** |  |
| Potpis |  | Potpis |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **U** |  | **,** |  | **2025.**  |

 (mjesto) (datum)

**PRILOZI:**

1. Izvadak iz Registra udruga (može elektronski ispis) ili Sudskog registra

2. Dokaz o upisu u Registar neprofitnih organizacija

3. Ovjeren i potpisan Obrazac proračuna prijavljenog programa/projekta

4. Samostalni umjetnici ako su članovi akademske ili neke druge umjetničke organizacije/udruge dostavljaju potvrdu o članstvu, ili potvrdu o upisu u registar poreznih obveznika te preslik osobne iskaznice i IBAN Žiro-računa

5. Fizička osoba dostavlja preslik osobne iskaznice i preslik IBAN Žiro-računa