

**Zapisnik sa 5. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice Općine Lastovo** održane 21. prosinca 2021. godine s početkom u 8:30 sati.

**Nazočni vijećnici:** Anita Jančić Lešić, Milka Mihoč, Meri Glumac, Gojko Antica, Lucijana Barbić

**Odsutni vijećnici:** Ivana Marčeta Frlan, Adela Šarić Nikolić, Eduard Bačko, Željko Kurta

**Ostali nazočni:** Bruna Rizvanović

Anita Jančić Lešić, predsjednica Turističkog vijeća Turističke zajednice Općine Lastovo, otvara sjednicu, pozdravlja nazočne te utvrđuje da je na sjednici nazočno **pet vijećnika** i da Vijeće može pravovaljano odlučivati te predlaže sljedeći **dnevni red**:

1. Zapisnik sa 4. sjednice TV Turističke zajednice Općine Lastovo
2. Izvještaj o poduzetim aktivnostima prema zaključcima sa 4. sjednice TV TZOL
3. Rebalans
4. Godišnji programa rada
5. Razno na prijedlog vijećnika

#### **RAD PO USVOJENOM DNEVNOM REDU**

##### **TOČKA 1: Zapisnik sa 4. sjednice TV Turističke zajednice Općine Lastovo**

Predsjednica **Anita Jančić Lešić** upitala je članove imaju li primjedbe ili dopunu na zapisnik 4. sjednice TV TZOL koji su prethodno primili putem e-pošte. Kako **nitko nije imao primjedbi**, Predsjednica je zaključila 1. točku i stavila je na glasanje.

**Točka 1. usvojena je s jednoglasno.**

##### **TOČKA 2: Izvještaj o poduzetim aktivnostima prema zaključcima sa 4. sjednice TV TZOL**

Bruna je upitala ima li promjena u vezi otkazivanja ugovora s tvrtkom zaduženom za **održavanje hot-spota** na Lastovu jer taj sustav kontinuirano **ne funkcionira** na većini točaka. Predsjednica je rekla nije ništa poduzeto jer je kraj godine i kako se ugovori sklapaju na godišnjoj razini i da će o tome **voditi računa prilikom sklapanja sljedećeg ugovora** jer ovaj ionako ističe. Bruna je rekla kako je trenutno potreban taj hot-spot, koji „navodno“ funkcionira, na adventskoj kućici, ali se ne može koristiti jer zapravo ne radi.

Milka je upitala hoće li bit **sastanka sa odgovornim institucijama na otoku i s iznajmljivačima i ostalim pružateljima turističkih usluga** jer je bilo rečeno da će se sastati do kraja godine. Predsjednica je rekla kako je kraj godine ipak preblizu, a s druge strane ima puno papirologije koje treba zaključiti i da to ipak neće biti izvedivo. Kontaktirala je Park i Komunalac i objasnila svima o čemu se radi tako da bi se **početkom godine trebalo sastati i pripremiti za javnu tribinu**. Bruna je rekla kako je na adresu TZ-a stiglo puno komentara ljudi koji su htjeli istaknuti što bi trebalo promijeniti i prijedloge kako bi sezona bila bolje pripremljena. Rok za dostavu je bio do 10. prosinca. Predsjednica je rekla da bi se **kroz siječanj** trebalo dogovoriti kako bi se u proljeće trebalo na tome poraditi.

Bruna je upitala Gojka ima li **popis staza sa njihovim duljinama** kako je bio obećao na prošloj sjednici. Gojko je rekao da je ukupna duljina šumskih staza **64 kilometra** i da je Park po svom Godišnjem

planu to obavezan i dužan održavati i da imaju neke staze i kroz naseljena mjesta, ali ovo što rade svake godine da će to **napraviti i ove godine**.

Milka je upitala Gojka i citirala prema prošlom zapisniku da je rekao „da se može minimalno intervenirati na način da se maknu velika kamenja i stavu oblutci koji su tu već bili i što bi bilo vraćanje u prvobitno stanje“, a odnosi se na **uvalu Korita**. Gojko je rekao da je to njegov **vlastiti prijedlog** kad bi ga netko upitao kako bi to osobno rješio, ali da sam na to ne može utjecati. Ali kao predstavnik Parka točno se zna koja je procedura i da **mora bit po Zakonu** i ne smije se zadirati u prirodnu plažu. Korita se mogu urediti kad bi se okoliš uredio. Dao je primjer kad je radio u javnim radovima i kada se uređivala okolna šuma primjetio je da ima puno platoa i da bi se mogla napraviti neka stazica, donijeti malo šudera, pokositi i urediti i napraviti uz obalu improvizirani plato koji se može skidati zimi i to je već **uređenje pristupa plaži**. A smatra da na plaži rijetko tko leži i boravi cijelo vrijeme jer je to samo ulaz i izlaz iz mora i da bi o tome trebalo razmisliti. Milka je rekla kako je zadnji put rekao da će on intervenirati, a Gojko je rekao da je tada samo dao prijedlog i da Park ne uređuje plaže i da nikad to nije ni radio. Predsjednica je upitala održava li Park tu šetnicu prema Koritima na što je Bruna rekla da je to dosad radio DVD skupa sa šetnicom za Borovu. Gojko je rekao da razumije da osobno svatko želi riješiti taj problem s plažom u Koritima jer bi to bila nova turistička ponuda i za Lastovo i za Zaklopaticu. On je vidio da stanovnici Zaklopatice dolaze na kupanje u Portorus jer nemaju svoju plažu, ali ni žal u Portorusu nije adekvatno uređen i to je druga tema. Ali svima je želja da plaže budu uređene. Tako da je samo dao prijedlog, a ne može sam intervenirati nego i dalje **predlagat na Turističkom vijeću, Općinskom vijeću i Parku**. A osim plaža postoji još problema na pomorskom dobru ali sad ne želi ulaziti u to. Predsjednica je rekla kako se može o tome razgovarati kada se budu sastale ove institucije početkom godine, a uzet će se u obzir i sva područja koja treba sredit preko staza, i ostalih prostora koja se nalaze i izvan naselja i podijeliti zaduženja da se ti prostori uredi i to hortikulturno (očiste, isprazne). Na koji način je Korita moguće urediti, trebalo bi vidjeti ali sad ne možemo reći jer ne ovisi ni o samom Parku ni Općini već i o pravilnicima, Zakonima i drugim pravnim aktima kojima se treba prilagoditi u okviru zakonskih rješenja. Gojko se još nadovezao kada bi se veliko kamenje u Koritima koje je palo na obalu maknulo već bi se pristup plaži uredio i to nije zadiranje već vraćanje u prvobitni položaj, a za to ne bi mogao nitko raditi problem i naglašava da je to njegov osobni prijedlog, ali on neće to preuzeti na sebe i da to treba uraditi kako treba.

### **TOČKA 3: Rebalans**

Predsjednica je najavila **treću točku dnevnog reda** i dala riječ direktorici da obrazloži, koja **objasnila promjene u planiranim i ostvarenim prihodima i rashodima** do 20.12.2021. godine prema tablici Rebalansa u kojoj su navedeni iznosi.

**Razlika između planiranih i ostvarenih prihoda** nastala je ponajprije iz specifičnosti **prethodne godine** pogođene epidemijom koronavirusa **na temelju koje su bila planirana sredstva** za 2021. Uz mjere Vlade RH za turizam za spas gospodarstvu uslijed epidemije korona virusa osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu i na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu bile su oslobođene u 2020. i u 2021. godini plaćanja **polu iznosa godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe** koju bi bili obvezni platiti za glavni krevet i smještajnu jedinicu u kampu i kamp-odmorištu odnosno prema kapacitetu u objektu za robinzonski smještaj koji se koriste za pružanje usluga smještaja sukladno posebnom propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti. Također, za cijelu 2021. godinu te su osobe u potpunosti **oslobođene plaćanja turističke pristojbe za pomoćne krevete**.

Osnovica paušala članarine TZ je propisana Pravilnikom o godišnjem paušalnom iznosu **članarine za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu i na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu** i o obrascima TZ za plaćanje članarine turističkoj zajednici (NN 14/2020) i iznosi 45,00 po krevetu za domaćinstva, 30,00 kuna za smještaj na OPG-ovima. Kampovi u domaćinstvima plaćaju 80,00 kn po jedinici, a oni na OPG-ovima 60,00 kn za svaku smještajnu jedinicu. I u 2021. godini je osnovica

smanjena za 50%, a paušal se nije obračunavao na pomoćne krevete. Međutim, 2021. godina je postigla neočekivane rezultate i gotovo dostigla 2019. koja je do sada bila rekordna što se ogleda i u prihodima, kako izvornim tako i u prihodima koje Općina Lastovo svake godine doznačuje TZO Lastovo za zajednička sredstva koja se ulažu u svrhu poboljšanja uvjeta boravka turista u destinaciji. Iznajmljivači koji plaćaju TP prema broju ostvarenih noćenja najviše su utjecali na povećanje izvornih prihoda. Također, **dužnici** koji su na početku godine bili dužni oko 40.000,00 kn platili su svoj dug u 2021. pa je i to jedna stavka koja je povećala prihode.

Očekivani **prihodi iz EU fondova** u iznosu od oko 177.000,00 kn nisu pristigli u 2021. zbog dugotrajne procedure sakupljanja dokumentacije te se njihovo **dospijeće očekuje u prvoj polovini 2022. godine**. U 2021. godinu se prenio prihod od 329.000,00 kn, a ne 300.000,00 kn kako je bilo planirano. Ukupna razlika u planiranim i ostvarenim prihodima je 54.929,13 kn manje nego što je bilo planirano, odnosno 7,36% manje.

**Rashodi** su u 2021. godini **veći za 10.628,79 kn** od planiranih. Unatoč većim rashodima, a manjim prihodima, stvorila se zaliha sredstava koja će na kraju 2021. godine biti prenesena u 2022. Rebalans je objasnila po skupinama rashoda.

**Razvoj turističkog proizvoda** – razlika u rashodima nastala je iz razloga povećanja troškova kod organizacije Adventa 2021. kada se kupio umjetni bor u dogovoru s Općinom i JUPP, te nemogućnosti održavanja susreta astronoma zbog situacije pandemijom koja je usporila aktivnosti vezane za projekt „Lastovo – otok zvijezda“.

**Komunikacija i oglašavanje** – razlika u rashodima je nastala u sljedećim stavkama:

- suradnja s organizatorima putovanja – posjetilo nas je manje novinara nego što smo planirali te su njihovi troškovi posjete bili manji od planiranih,
- kreiranje promotivnog materijala – cijena naručenih novih brošura je zbog kvalitete ispisa i broja stranica porasla u odnosu na prethodnu godinu,
- internetske stranice – do kraja godine će se ovaj rashod realizirati skoro u stopostotnom iznosu,
- kreiranje i upravljanje bazama podataka – u 2021. godini nismo utrošili sredstva na nove fotografije, ali do kraja godine postoji mogućnost da će se dio sredstava utrošiti na ovu stavku,
- turističko-informativne aktivnosti – cijena turističke informativne ploče je neznatno viša od planirane.

**Destinacijski menadžment** – zbog odsustva direktorice u prvoj polovini godine nisu se stigle izraditi planirane gastro knjižice te su u ovoj stavci ušteđena sredstva, a kod poticanja na očuvanje i uređenje okoliša neplanirani su rashodi nastali zbog plaćanja klupa u trajektnom pristaništu nakon posebno doznačenih sredstava od strane OL, te su plaćeni obroci za članove RK Roniti se mora koji su imali akciju čišćenja u rujnu.

**Administrativni poslovi** – razlika rashoda u plaćama nastala je zbog produženja ugovora turističke informatorice, a materijalni troškovi su bili manji od planiranih.

**Tablica rebalansa:**

		PRIHODI	Plan 2021.	Rebalans 2021.	Realizacija 2021. na dan 20.12.	udio % u realizaciji
1.		Izvorni prihodi	200.000,00	36.209,75	236.209,75	118,10
	1.1.	Turistička pristojba	175.000,00	20.110,04	195.110,04	111,49
	1.2.	Članarina	25.000,00	16.099,71	41.099,71	164,40
2.		Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna	30.000,00	52.437,50	82.437,50	274,79
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	-	-	-	-
4.		Prihodi iz EU fondova	177.619,44	177.619,44	-	-
5.		Prihodi od gospodarskedjelatnosti	-	-	-	-
6.		Preneseni prihod iz prethodne godine	300.000,00	29.686,80	329.686,80	109,90
7.		Ostali prihodi	-	4.356,26	4.356,26	
<b>UKUPNO</b>			<b>707.619,44</b>	<b>54.929,13</b>	<b>652.690,31</b>	<b>92,24</b>

	AKTIVNOSTI	Plan 2021.	Rebalans 2021.	Realizacija 2021. na dan 20.12.	udio % u realizaciji
1.	<b>ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE</b>	-	-	-	
1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata	-	-	-	
1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	-	-	-	
1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	-	-	-	
2.	<b>RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA</b>	280.619,44	2.581,43	278.038,01	99,08
2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	40.000,00	17.415,12	22.584,88	56,46
2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	-	-	-	
2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	240.619,44	14.833,69	255.453,13	106,16
2.4.	Turistička infrastruktura	-	-	-	
2.5.	Podrška turističkoj industriji	-	-	-	
3.	<b>KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE</b>	49.000,00	8.350,19	40.649,81	82,96
3.1.	Definiranje branding sustava i brand arhitekture	-	-	-	
3.2.	Oglašavanje destinacijskog branda, turističke ponude i proizvoda	-	-	-	
3.3.	Odnosi s javnošću: globalni i domaći PR	-	-	-	
3.4.	Marketinške i poslovne suradnje	-	-	-	
3.5.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	-	-	-	
3.6.	Suradnja s organizatorima putovanja	3.000,00	1.646,00	1.354,00	45,13
3.7.	Kreiranje promotivnog materijala	30.000,00	5.970,00	35.970,00	119,9
3.8.	Internetske stranice	2.000,00	1.010,44	989,56	49,48
3.9.	Kreiranje i upravljanje bazama tur. podataka	10.000,00	10.000,00	-	0
3.10.	Turističko-informativne aktivnosti	4.000,00	406,25	4.406,25	110,16
4.	<b>DESTINACIJSKI MENADŽMENT</b>	25.700,00	9.519,68	35.219,68	137,04
4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor	3.700,00	-	3.700,00	100
4.2.	Stručni skupovi i edukacije	-	-	-	
4.3.	Koordinacija i nadzor	-	-	-	
4.4.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	10.000,00	10.000,00	-	0
4.5.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	12.000,00	19.519,68	31.519,68	262,66
5.	<b>ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA</b>	-	-	-	
5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije	-	-	-	
5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije	-	-	-	
6.	<b>ADMINISTRATIVNI POSLOVI</b>	122.000,00	12.040,73	134.040,73	109,87
6.1.	Plaće	97.000,00	13.110,97	110.110,97	113,52
6.2.	Materijalni troškovi	25.000,00	1.070,24	23.929,76	95,72
6.3.	Tijela turističke zajednice	-	-	-	
6.4.	Troškovi poslovanja mreže predstavništava/ ispostava	-	-	-	
7.	<b>REZERVA</b>	36.000,00	-	36.000,00	100
8.	<b>POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE</b>	-	-	-	
	<b>SVEUKUPNO 1</b>	<b>513.319,44</b>	<b>10.628,79</b>	<b>523.948,23</b>	<b>102,07</b>
9.	<b>FONDOVI – posebne namjene</b>	-	-	-	
	Fond za turističke zajednice na turistički nedovoljno razvijenim područjima i kontinentu	-	-	-	
	Fond za projekte udruženih turističkih zajednica	-	-	-	
	<b>SVEUKUPNO 2</b>	-	-	-	
<b>TOTAL</b>	<b>SVEUKUPNO 1+ SVEUKUPNO 2</b>	<b>513.319,44</b>		<b>523.948,23</b>	

Predsjednica je upitala ima li tko primjedbe na Rebalans, stavila ga na glasanje, zaključila je točku 3. dnevnog reda, **Rebalans je jednoglasno usvojen.**

#### TOČKA 4: Godišnjeg program rada TZO Lastovo za 2022.

Bruna je rekla kako se **Godišnji program rada** za svaku sljedeću godinu temelji na Analizi sezone tekuće godine i na temelju toga se projicira sljedeća godina i njezini prihodi i rashodi. Objasnila je ukupno planirane prihode i objasnila način na koji je dobila iznose što je uobijašjeno u dokumentu Godišnji program rada TZO Lastovo za 2022. godinu koji su vijećnici prethodno dobili. Naglasila je kako će 2022. godina biti prva godina koja će uprihoditi turističku članarinu i turističku pristojbu u 100% iznosu, za razliku posljednje dvije godine kada su te dvije stavke bile umanjene za 50% iz razloga mjera za ublažavanje posljedica na gospodarstvo zbog epidemije koronavirusa. Napomenula je da se za određivanje prioriteta u Godišnjem programu sastala **radna skupina** u sastavu Anita, Milka, Meri i Gojko kako je prethodno dogovoreno i program je okvirno dogovoren na tom sastanku.

\* Detaljan Godišnji program rada TZO Lastovo za 2022. sa svim aktivnostima i ciljevima te stavkama troškova koji čine pojedini rashod nalazi se na službenoj stranici [www.tz-lastovo.hr](http://www.tz-lastovo.hr).

Anita je predložila da se i dalje radi na dogovoru oko **zajedničkog oglašavanja** Parka i Turističke zajednice u mjeri u kojoj se obe institucije mogu prilagoditi **ovisno o zadanim standardima** od strane nadređenih (nadležnih Ministarstava, HTZ-a i TZ DNŽ). Gojko se složio s prijedlogom. Bruna je rekla da će se probat dogovoriti sa djelatnicima Parka zaduženim za promociju čim smogne vremena.

Lucijana je rekla kako je **akcija čišćenja** divljih odlagališta u kojoj su trebali raditi volonteri iz planinarskog kluba iz Rijeke **nepotrebna na Obijem brdu** o kojem se na početku govorilo jer su načelnici odobrena sredstva za sanaciju upravo tog odlagališta i još nekih kao što je Streljšte i sl. Bruna je rekla da obzirom na veliki broj divljih odlagališta na otoku ova akcija je prijeko potrebna, a da **točna lokacija nije određena** u Godišnjem programu pa je lako naknadno odlučiti koja lokacija je prioritarna, a nije obuhvaćena općinskim programom, odnosno nisu kandidirani jer su mala. Rekla je da bi bilo dobro napraviti **popis svih tih divljih odlagališta** i zajedno odlučiti. Gojko je rekao da jedno od ružnih odlagališta kroz koja turisti svakodnevno prolaze je na početku starog puta za Hom na čistini koja je puna boca i konzervi, zatim plaže kao što je Sito i Kremena, Jurjeva za koje je potrebno puno ljudi da očiste sitno smeće koje je nemoguće tijekom akcija čišćenja sa iznajmljivačima. Bruna je rekla da se ove akcije mogu **raditi i nakon sezone** ukoliko se ne stignemo dogovoriti do sezone. Gojko je predložio da se umjesto toga zaposli jedan sezonac sa većom plaćom ali da se svakodnevno brine i održava javne površine. Lucijana je rekla kako je **veliki problem pronaći čovjeka** koji će to kvalitetno odraditi jer na natječaj koji je Komunalac objavio nitko nije niti pitao kolika je plaća, zapravo nitko se nije ni javio. A ako bi zaposlili nekoga tko nije sa otoka javlja se **problem smještaja što je dodatni trošak**. Predsjednica je rekla kako je svjesna da je problem pronaći radnika jer je ljeti većina zaposlena na dva do tri mjesta, a zaposleni su i đaci i studenti. Gojko misli da bi se trebalo koncentrirati na **vlastite snage domaćih ljudi**. Milka je rekla da misli da đaci i studenti neće htjeti čistiti nego će većina njih više gledati raditi po kancelarijama ili slično. Gojko misli da bi veća plaća privukla radnu snagu. Bruna smatra da postoji rizik ukoliko se i nađe čovjek koji je voljan raditi taj posao za **veću plaću da je upitno koliko kvalitetno** će to obavljati. Ali slaže se da bi trebalo **više platiti i promovirati i poraditi na atraktivnosti tog posla** koji se zapravo obavlja u prirodi i skroz je različit od konobarenja i ugostiteljskih usluga koje sa sobom nose stres. Gojko kaže da je tu dodatni plus što osoba koja to bude radila može **dodatno uprihoditi** prodajom boca koje će tom prilikom skupiti, a također može sama planirati svoj radni dan. Predsjednica je upitala Lucijanu postoji li mogućnost postaviti kontejnere na neke plaže kao što je Jurjeva ili Portorus, a Lucijana je rekla da su kontejneri tamo cijelu godinu. Bruna je rekla kako će biti problem **kontrolirati što se baca** u te kontejnere pogotovo sada kada se nastoji razdvajati otpad. Gojko je dodao da onaj djelatnik uzima za razvrstani otpad npr 5 kuna, a za nerazvrstani npr 50 i da se na taj način **prisili ljude da razvrstavaju**. Meri se složila da je to dobra ideja. Predsjednica je upozorila da bi se mogao dogoditi problem ako uz dva postojeća radnika sa nižom plaćom dovedeš radnika i daš mu veću plaću, mogao bi se javiti revolt kod prve dvojice koji bi mogli ne raditi ono za što su plaćeni. Meri smatra da jednom **poslu treba dati vjernost izgledom, ponašanjem i sl.** i da bi se tada više ljudi zainteresiralo za javljanje

na natječaj.

Predsjednica je stavila na glasanje Godišnji program rada TZO Lastovo za 2022. godinu. Dokument je jednoglasno **usvojen i točka 4. je zaključena.**

#### **TOČKA 5: Razno na prijedlog vijećnika**

Gojko je rekao da sve što se uloži u otok bi trebalo napraviti lokalno stanovništvo sretnim i da vezano za **novinare i fotografe** svake godine Park radi planove gdje su **cjenici** i koji se slični nalaze u drugim zaštićenim područjima. Npr. Snimanje u trajanju jednog dana je 7000 kn, fotografiranje je 5000 kn i radi se o dvostrukim mjerilima jer dolaze fotografi i snimatelji bez znanja Parka i bez dozvole i „ucjenjuju“ nas i daju nam loše fotografije ili ih ne daju uopće, a umjesto da mi njima naplatimo snimanje puštamo ih da rade što ih je volja bez obzira jesu li to Pokladi, podmorje ili bilo što drugo, a od njih moramo moliti te fotografije. Predlaže da ako netko na Lastovu nešto snimi mora obavezno **ostaviti slike i da mi izaberemo**, a ne on. Jer se dogodi da neki novinar naplati nama neku snimku, a s druge strane naplati i drugoj firmi, za što on nema ništa protiv ali ne postoji transparentnost.

Predsjednica je rekla da nije u redu da se to duplo naplaćuje, a s druge strane je **važno da slika otoka izađe u medije i da se promovira** jer uvijek dobro dođe. Gojko je rekao da može prodat sliku svima, ali nama ne može. Predsjednica pita može li Park **dat dozvolu sa uvjetom da dobije fotografiju** besplatno. Gojko je rekao da to ništa ne bude na papiru i da se obeća, a na kraju bude što bude. Meri je rekla kako piratske fotografije Plitvica ne sreće puno, samo nekoliko službenih koje se vrte stalno. Bruna je rekla kako je HTV ekipa koja je snimila folklorno društvo u Zace i to sa dronom rekla da će poslati fotografije i nikad nije poslala iako su obećali da hoće i nekoliko im se puta napomenulo, a ako bi se držali tog pravilnika, trebali su. Predsjednica je zamolila Gojka **da pogleda što se po tom pitanju može napraviti i javi ostalima** na sljedećoj sjednici da se uskladimo.

Sjednica je završena u 9:50 h.

Zapisnik sastavila: Bruna Rizvanović



Turistička zajednica Općine Lastovo  
Pjevor 7 20290 Lastovo  
tel/fax 020/801 018  
e-mail: [info@tz-lastovo.hr](mailto:info@tz-lastovo.hr)  
web: [www.lastovo.hr](http://www.lastovo.hr)  
Urbroj:

Lastovo, 15. ožujka 2022. godine

## ZAKLJUČCI I ODLUKE SA 5. SJEDNICE VIJEĆA TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE LASTOVO

Na 5. sjednici Turističkog vijeća Turističke zajednice općine Lastovo, održanoj 21. prosinca 2022. godine doneseni su sljedeći zaključci po točkama dnevnog reda:

- 1. Zapisnik sa 4. sjednice TV Turističke zajednice Općine Lastovo**
  - usvaja se zapisnik sa 4. sjednice TV Turističke zajednice Općine Lastovo.
- 2. Izvještaj o poduzetim aktivnostima prema zaključcima sa 4. sjednice TV TZOL**
  - zbog nefunkcioniranja hotspota prilikom sklapanja sljedećeg ugovora Općina će razmotriti dosadašnje pritužbe
  - početkom godine trebalo bi se sastati i pripremiti za javnu tribinu
  - postavljeno je pitanje u vezi uređenja prilaza plaži u Koritima
- 3. Rebalans**
  - usvojen je Rebalans za 2021.
- 4. Godišnji program rada TZO Lastovo za 2022.**
  - usvojen je Godišnji program rada TZO Lastovo za 2022.
  - dogovor s Parkom oko zajedničkog oglašavanja
  - potrebno je napraviti popis divljih odlagališta nakon čega će se zajednički odrediti prioriteti i napraviti plan sanacije
- 5. Razno na prijedlog vijećnika**
  - kod gostovanja fotografa i snimatelja u dogovoru s Parkom uvjetovati kupnju ili odabir fotografija/snimki za potrebe promocije otoka

Predsjednica Turističkog Vijeća TZO Lastovo

**Anita Jančić Lešić v.r.**

Na temelju članka 18. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (N.N. 52/19) i članka 23. Statuta Turističke zajednice općine Lastovo (Službeni glasnik Općine Lastovo, broj 4, od 7. svibnja 2020. godine), Turističko vijeće Turističke zajednice općine Lastovo donosi na 5. sjednici održanoj 21. prosinca 2021. godine

ODLUKU br. 1-V/21

Zapisnik sa 4. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice Općine Lastovo jednoglasno se prihvaća.

Predsjednica

**Anita Jančić Lešić**



Na temelju članka 18. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (N.N. 52/19) i članka 23. Statuta Turističke zajednice općine Lastovo (Službeni glasnik Općine Lastovo, broj 4, od 7. svibnja 2020. godine), Turističko vijeće Turističke zajednice općine Lastovo donosi na 5. sjednici održanoj 21. prosinca 2021. godine

ODLUKU br. 2-V/21

Rebalans 2021. jednoglasno se usvaja.

Predsjednica

**Anita Jančić Lešić**

Na temelju članka 18. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (N.N. 52/19) i članka 23. Statuta Turističke zajednice općine Lastovo (Službeni glasnik Općine Lastovo, broj 4, od 7. svibnja 2020. godine), Turističko vijeće Turističke zajednice općine Lastovo donosi na 5. sjednici održanoj 21. prosinca 2021. godine

ODLUKU br. 3-V/21

Godišnji program rada TZO Lastovo za 2022. jednoglasno se usvaja.

Predsjednica

**Anita Jančić Lešić**